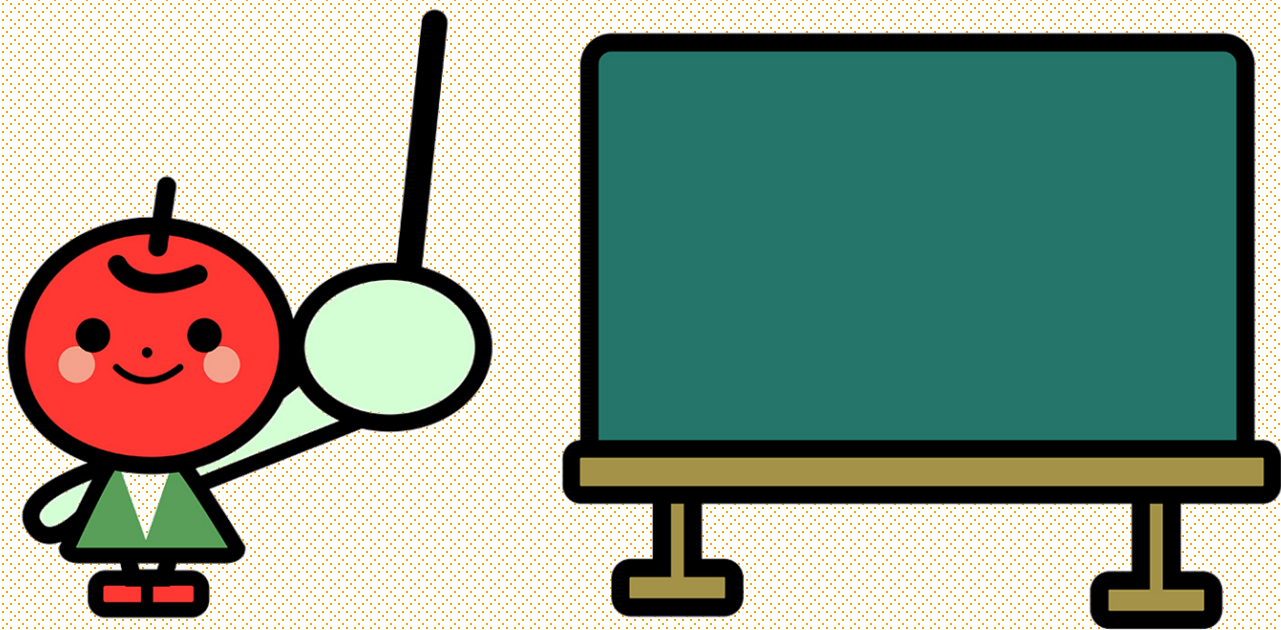




アメブロ小学校

申し込みフォームをつくろう

お申込みをしていただくためのページ
お名前やメールアドレスをいれていただく
枠があるものを**メールフォーム**と言います。

有名なものでは
フォームズとフォームメーカーがあります

フォームズは
登録いらずで簡単にフォームができます
<http://www.formzu.com/>

フォームメーカーは
枠の数に制約がありますが自動返信が可能です。
<http://www.form-mailer.jp/>

今回はフォームメーカーで作ってみましょう。
「フォームメーカー」で検索をして、登録をします。

 FormMailer (無料版)
Free

フォームメーカーでご利用になるメールアドレスを入力してください
入力されたメールアドレスに会員登録用ホームページのURLを送信します

メールアドレス

(確認用)

個人情報の取扱いについて同意 ☒ 同意する (個人情報の取扱いについて)
個人情報の取扱いについてを必ずお読みください。

サービス利用規約への同意 ☒ 同意する (サービス利用規約の表示)



メールアドレスを送信すると
左のようなメールが届きますので
長いアドレスをクリックして
本登録をします

アンケートがありますが
「紹介」にしてOKです

件名: 【フォームメーカー】Free 登録申請受付のお知らせ 日時: Fri, 28 Oct 2016 22:18:56 +0900 (JST)

このメールは自動的に送信されておりますので、返信しないでください。
尚、メールにお心当たりがない場合は、そのまま削除してください。
ご不明な点は、お問い合わせフォーム
<https://pro.form-mailer.jp/fm/service/Support/input> よりご連絡ください。

この度はフォームメーカーFree版へのお申込みありがとうございました。
以下のとおり登録を承りました。

メールアドレス: ac up17@gmail.com

まだ、仮登録となっております。
本登録となるには24時間以内に下記URLにアクセスしてください。

<https://ssl.form-mailer.jp/fm/service/SignUpFree/regist/e93f3879a3d0acfe5756e69ea6365d75>

※24時間以内にアクセスしていただかないと登録が完了しませんので、ご注意下さい。
また、24時間を超えた場合は、上記URLにアクセスできませんので、
その場合は仮登録から再度お申込みいただく必要がございます。

登録しているメールアドレスとパスワードを入力してログインしてください

メールアドレス

パスワード

[パスワードを忘れた方はこちらへ](#)

 ログインする

▼フォームメーカーに関するお問い合わせは[こちら](#)



FormMailer Free

 フォーム作成

 デザイン作成

 アカウント管理

 お知らせ

 よくあるご質問

 ログアウト

フォーム一覧

(フォームの作成手順は、こちらを参照ください)

 注文フォームを作成

 投票フォームを作成

 一般フォームを作成

お知らせ

- お客様の声が反映されます。
- お客様のページへフォームを設置する方法の例

登録したメールアドレスと
パスワードで
もう一度ログインしたら
一般フォームを作成を
クリック

フォーム名 お問い合わせフォーム

フォーム説明

テンプレート選択 ☒ テンプレート（個人情報入力セット）を使う ☐ 使わない

 設定を保存する  キャンセルする

フォーム名は後から
変えられますがとりあえず
「お問い合わせフォーム」に変更し
「設定を保存」します

次に「入力項目を編集」をクリック
紫の部分はフォームのアドレスになります
(httpsから)

FormMailer Free

フォーム作成 デザイン作成 アカウント管理 お問い合わせ よくあるご質問 ログアウト

フォーム一覧

(フォームの作成手順は、こちらを参照ください)

注文フォームを作成 投票フォームを作成 一般フォームを作成

お知らせ

- お客様の声が反映されます。
- お客様のページへフォームを設置する方法の例

非公開 **PC連動** **非公開**

お問い合わせフォーム (回答数 : 0)

URL : <https://ssl.form-mailer.jp/fms/ddd55a4d526279>

作成日 : 2017年08月07日 受付期間 : - 受付定員 : -

 入力項目編集  環境設定  画面確認・デザイン変更  コード表示  レポート

「お問い合わせフォーム」の入力項目編集

URL : <https://ssl.form-mailer.jp/fms/ddd55a4d526279>

ここにもアドレスが表示されます

7

入力項目編集

環境設定

画面確認・デザイン変更

コード表示

レポート

一覧へ戻る

基本セット

以下の入力項目を画面右側へドラッグ&ドロップして入力項目を追加してください。

あ

テキストフィールド

あ

テキストエリア

ラジオボタン

チェックボックス

リスト・メニュー

テキスト

区切り線

参照

ファイルフィールド

プリセット

以下の入力項目を画面右側へドラッグ&ドロップして入力項目を追加してください。

名前

メールアドレス

性別

日付

※作業内容は、入力項目の作成・編集・並び替え・複製・削除の都度、自動保存されます。

お問い合わせフォーム

(フォーム名の表示設定: 表示する)

(フォーム説明の表示設定: 表示する)

* は必須項目です
(必須注意書きの表示設定: 表示する)

名前

姓

名

メールアドレス

性別

☐ 男性 ☐ 女性

はじめからここまで出来上がっています
このページは自動保存されるので
保存をクリックする必要はありません

左側にあるものを右側にドラッグすると項目を追加できます 全部で7つまでです。それ以上は有料版になります

クリックすると編集できます。
左上の4つのボタンは
編集、コピー、削除、順番の変更

編集画面では
項目名や入力が必要かどうかなどが
設定できます。
注釈のところに注意書きを入れると
お客様の迷いや誤りが少なくなります

項目名 チェックボックス

注釈 好きなものを複数選択可

入力必須 ☐ 必須項目にする

選択肢

- りんご
- みかん
- メロン
- キウイ
- パパイア
- マンゴー

選択肢ごとに改行してください

1行あたりの配置数 ☒ ☐ ☐

設定を保存する キャンセルする

必ず最後に保存。

基本セット

以下の入力項目を画面右側へドラッグ&ドロップして
入力項目を追加してください。

あ テキストフィールド	ああ テキストエリア
☐ ラジオボタン	☒ チェックボックス
<input type="list" value="▼"/> リスト・メニュー	TT テキスト
区切り線	参照 ファイルフィールド

プリセット

チェックボックスは
2つ以上選んでもらう時に使います。
ラジオボタンは1つだけ選んでもらう時
リストも1つだけですが上から並んで出て
来るタイプです。用途に合わせて。

マトリックスリスト
--

チェックボックス

- ☐ りんご
- ☐ みかん
- ☐ メロン
- ☐ キウイ
- ☐ パパイア
- ☐ マンゴー

好きなものを複数選択可

(必須) ラジオボタン

- ☐ 9月1日お茶会
- ☐ 9月2日お茶会
- ☐ 9月1日お茶会ランチつき
- ☐ 9月2日お茶会ランチつき
- ☐ その他

一つだけお選びください

複数ある場合はフリーテキスト欄へお書きください。

(必須) リスト・メニュー

お問い合わせ内容をお選びください

テキストエリア

ご自由にお書きください

入れなければならない項目は

- ・ **名前**
- ・ **メールアドレス**

必須項目に設定しましょう。
必要ならば

- ・ **電話番号**

緊急連絡時のみ使用します。など注釈をいれておくとよい。

あると便利

- ・ **テキストエリア（自由記述欄）**

その他は適宜。

自分だったらどうなっているのが記入しやすいかと考え
あまり項目数を増やさないようにしましょう。

電話番号や住所を聞く場合は目的も書きます。

当日緊急連絡時のみに使います

とか

プレゼントの発送のみに使用し、流出のないように留意いたします

などを書いておくと安心されるでしょう。
(テンプレート参照)

フォームができたら
ブログにリンクを貼ります

リンクの貼り方はテキスト 3 を参照

※ 初回のみ必ずすること！
環境設定タブで 3つを公開するに黒丸
これをやらないとフォームが有効になりません！！
最後に下のほうにある保存をクリック

「お問い合わせフォーム」の環境設定

URL : <https://ssl.form-mailer.jp/index.html?d55a4d526279>

入力項目編集 環境設定 画面確認・デザイン変更 コード表示 レポート 一覧へ戻る

公開設定

各種画面設定 →

各種メール設定 →

受付番号設定 →

フィルタリング設定 →

トラッキングコード設定 →

その他表示設定 →

各項目を設定または変更して、画面下部の「設定を保存する」ボタンを押してください。

公開設定

PC

☒ 公開する ☐ 公開しない

スマートフォン

☒ 公開する ☐ 公開しない ☐ PC用の画面を表示する

※「PC用の画面を表示する」に設定した場合、PCの公開設定に連動します。
PCが「非公開」の場合、スマートフォンも「非公開」となります。

携帯

☒ 公開する ☐ 公開しない

スクロールすると下の方に
「保存」のボタンがあります
受付期間・受付定員設定はそのままOK

「お問い合わせフォーム」のプレビュー

URL : <https://ssl.form-mailer.jp/fms/dd55a4d526279>

入力項目編集 環境設定 **画面確認・デザイン変更** コード表示 レポート 一覧へ戻る

デザインを変更した場合、「設定を保存する」ボタンを押してください

デザインの選択: ドット (ピンク) **デザイン一覧**

フォームの横幅: 標準 ▼

項目の設定: レアウト ☒ 縦並び ☐ 横並び 余白 標準 ▼

文字サイズ: 項目名 12 ▼ ラベル 14 ▼

必須項目入力補助: ☐ 使用する ☒ 使用しない

お問い合わせフォーム

* は必須項目です

名前

姓 名

* メールアドレス

設定を保存する

デザインを変更したり
確認したりする画面です。
デザイン一覧をクリックして
いろいろと変えてみましょう。
最後に『設定を保存する』をクリック

自動返信の設定 1

14

入力項目編集 環境設定 画面確認・デザイン変更 コード表示 レポート 一覧へ戻る

公開設定
各種画面設定
各種メール設定
受付番号設定
フィルタリング設定
トラッキングコード設定
その他表示設定

管理者宛メール設定

管理者宛メールの件名
お問い合わせフォーム

送信先メールアドレス
icandy5255@gmail.com

差出人設定

管理者宛メールの差出人を、投稿者のメールアドレスに設定するには、フォームにメールアドレス取得用の項目を設置し、かつ同項目の詳細設定により、「管理者宛メールの差出人として設定する」に予めチェックしておく必要があります。
なお、同項目が未入力の場合は、設定に関わらず差出人は「フォームメーカー」になります。

☒ 投稿者のメールアドレスを差出人に設定する ☐ 「フォームメーカー」を差出人に設定する

ユーザーの回答内容

☒ メール本文に含める ☐ メール本文に含めない

投稿者情報の記載

IPアドレス

☐ メールに記載する ☒ メールに記載しない

ここに書かれているところを
最後に設定します。
必ず設定3のページをみてやりましょう
『投稿者のメールアドレスを差出人に設定
する』にはチェックを入れます

上の方はそのままOK
下にスクロールすると
自動返信の設定があります

自動返信の設定 2

15

自動返信メール設定

自動返信メールを使用するには、フォームにメールアドレス取得用の項目を設置し、かつ同項目の詳細設定により、「自動返信先として設定する」に予めチェックしておく必要があります。なお、同項目が未入力の場合は、自動返信メールは送信されません。

自動返信メール

☒ 使用する ☐ 使用しない

自動返信メールの件名

お問い合わせありがとうございました。

自動返信メールの本文

置換文字挿入

24時間以内に返信いたします。
もしメールがとどかない場合は
お手数ですが
迷惑メールフォルダを確認いただき
【自分のメールアドレス】または【電話番号】までお問い合わせください。

※入力できる文字数は、半角文字なら最大5000文字まで、全角文字なら最大2500文字までとなります。
(空白文字や改行も文字数としてカウントされます)

自動返信メールの差出人アドレス

【自分のメールアドレスを記入】

を差出人に設定する

ユーザーの回答内容

☒ 返信メール本文に含める ☐ 返信メール本文に含めない

使用するにチェックをいれると
自動返信メールの覧が出てきます
本文を参考に適宜入力しましょう

返信メールを本文に含めるにチェック
必ず最後に
『設定を保存する』をクリック

設定を保存する

自動返信の設定3 ※必ず設定してください

16

入力項目編集の画面で
メールアドレスをクリックして
編集します

上3つにチェック
必ず最後に
『設定を保存する』をクリック

フォームが完成したら

最後に必ずためてみましょう。

フォームを開いて項目を入力し

自分のメールアドレスで自分に送ります。

パソコンやスマホ、携帯でも表示と返信をためてみると確実です。

返信が来なかった場合は設定を見直しましょう